



Schoolgids 2025-2026



Openbare basisschool de Spoorzoeker



Voorwoord

Dit is de schoolgids van openbare basisschool De Spoorzoeker. In deze gids kunt u lezen wat u van ons kan en mag verwachten als uw kind onze school bezoekt. Meer informatie kunt u vinden op onze website:

www.despoorzoeker.info

Wanneer ouders/verzorgers hun kind aanmelden op een basisschool, vertrouwen zij de zorg voor hun kind voor een deel toe aan de school. Daarom is het belangrijk, dat zij een school kiezen waar zij vertrouwen in hebben. Wij vinden een goed contact tussen school en ouders dan ook belangrijk. U, als belangstellende ouder, bent dan ook van harte welkom om langs te komen voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school.

Tevens is deze schoolgids bedoeld om ouders zo goed mogelijk te informeren over allerlei schoolse zaken, zodat ouders deze gids als naslagwerk kunnen gebruiken. Wij gaan ervan uit dat, ouders die hun kind(eren) op onze school hebben ingeschreven, kennis hebben genomen van de inhoud van deze schoolgids en daarmee het gehanteerde schoolbeleid en de schoolregels onderschrijven, respecteren en actief naleven. Als u na het lezen van deze gids vragen of opmerkingen heeft, dan horen wij dat graag van u.

Samen maken wij er een leuk en leerzaam schooljaar van.

Met vriendelijk groet,

Ivar Baron

Directeur De Spoorzoeker



Inhoudsopgave

1. De school.....	4
1.1 Waar staat de school	4
1.2 De Schoolgrootte.....	4
1.3 De missie en visie	4
1.4 Het klimaat van de school	6
1.5 Schoolregels	6
1.6 Ongewenst gedrag	7
1.7 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	7
1.8 Non-discriminatiecode	7
2. De organisatie van het onderwijs	9
2.1 Kwaliteitszorg	9
2.2 Actief burgerschap en sociale integratie	10
2.3 Inrichting onderwijs.....	12
2.4 Speciale ruimtes in de school	15
3. De zorg	16
3.1 Passend onderwijs.....	16
3.2 Ondersteuningsaanbod	16
3.3 Hoorrecht bij het Ontwikkelingsperspectief (OPP)	22
3.4 Hoorrecht bij het ondersteuningsaanbod	22
3.5 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen	22
3.6 De overgang van basisschool naar het Voortgezet Onderwijs	27
4. De ontwikkeling van het onderwijs	29
4.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	29
4.2 Leer Kansen Profiel (LKP)/verlengd aanbod	30
4.3 Blink Wereld!	31
5. Het team	32
5.1 Samenstelling van het team	32
5.2 Vervanging.....	32
5.3 Stagiaires	32
6. De ouders	33
6.1 Waarom wij de ouders bij de school willen betrekken	33
6.2 Informatievoorziening aan de ouders	33
6.3 Inschrijvingen	34
6.4 Medezeggenschapsraad (MR)	34
6.5 Ouderbijdrage/sponsorbeleid	35
6.6 Klachtenprocedure	35
6.7 Schoolverzekering	36
7. Schoolse zaken	37
7.1 Schooltijden.....	37
7.2 Regels voor aanvang en einde schooltijd	37
7.3 Schoolvakanties en margedagen.....	37
7.4 Voor- en naschoolse opvang	38
7.5 BBS (begeleid buiten spel).....	38
7.6 Leerplicht.....	38
7.7 Soorten vrijstelling	39
7.8 Ziekte van kinderen	40
7.9 Activiteiten	40
7.10 Veiligheidsbeleid	41
7.11 Privacybeleid DHS.....	41
7.12 Mobiele telefoons	41
7.13 Trakteren	41
8. Adressen	42

1. De school

1.1 Waar staat de school

Onze school staat in Spoorwijk. Dit is de wijk naast station Moerwijk. De wijk is ongeveer negentig jaar geleden gebouwd en heeft veel 'gezichten': de huizen stralen deels nog het karakter uit van een traditionele arbeiderswijk, een groot deel van de wijk is de afgelopen jaren vernieuwd. Ook kent de wijk vele achtergronden en culturen, wat op onze school mooi weerspiegelt. De bevolking kan hier onder andere genieten van het nabijgelegen schitterende park: 't Hof van Heden.

In de wijk zijn onlangs veel nieuwe speeltoestellen geplaatst en er wordt actief gewerkt aan een groene en leefbare omgeving, wat het woonplezier ten goede komt.

1.2 De Schoolgrootte

De Spoorzoeker heeft momenteel 8 groepen en telt rond de 200 leerlingen. De afgelopen jaren is het leerlingaantal flink gegroeid. Steeds meer mensen weten onze school te vinden en kiezen voor ons uitgebreide aanbod. Wij vinden het erg belangrijk dat iedere leerling voldoende aandacht krijgt. Daarom streven wij naar een maximale groepsgrootte van 25 leerlingen. Dit is afhankelijk de hoeveelheid zorg in de afzonderlijke jaargroepen.

1.3 De missie en visie

De missie van de school

Het team van De Spoorzoeker vindt dat leerlingen het allerbeste verdienen wat het onderwijs kan bieden.

In een prettige en veilige werksfeer voor zowel de leerlingen, leerkrachten als ouders, hebben wij de volle aandacht voor de ontwikkeling van iedere leerling, zodat op cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch gebied een goede basis wordt gelegd, om door te kunnen groeien in het vervolgonderwijs.

Daarom maken wij ons sterk voor kansrijk onderwijs, waarin wij elkaar accepteren, respecteren, elkaar zien en naar elkaar luisteren. Hierbij leggen wij een goede verbinding met het gezin van de leerling.

In ons onderwijsaanbod streven wij naar het vergroten van eigenaarschap van al onze leerlingen. Daarmee bedoelen wij dat wij hen stimuleren om zich verantwoordelijk te voelen voor hun leerproces, het schoolwerk en daar doelgericht mee om te gaan. Daarbij zijn de beoogde leeropbrengsten (tussen- en eindopbrengsten) op het gebied van taal, woordenschat, rekenen en studievaardigheden van belang, maar ook de specifieke eigen talentontwikkeling.

Wij zien dat leerlingen unieke talenten hebben; wij stimuleren hen om met die mogelijkheden het beste uit zichzelf te halen. Binnen ons uitgebreide aanbod komen de leerlingen met verschillende vakken in aanraking, om hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

Dat organiseren wij door in al onze lessen zoveel mogelijk aan te sluiten bij de belangstelling, interesses en mogelijkheden van de leerlingen door middel van het aanbieden van ons onderwijsaanbod op maat in een leerrijke omgeving.

De visie van de school

De samenleving om ons heen is steeds in beweging. Jongeren en volwassenen leven in een veranderende wereld die gekenmerkt wordt door snelheid, technologische ontwikkelingen, onvoorspelbaarheid en complexiteit. De demografische veranderingen, stagnatie in sommige economische sectoren door tekorten aan personeel, diversiteit aan sociaal- en maatschappelijke problemen, het landelijk overheid- en onderwijsbeleid en de samenstelling van onze leerlingenpopulatie dagen ons uit om ons onderwijs voortdurend aan te passen en te verbeteren.

Dit betekent dat De Spoorzoeker kiest voor een onderwijsconcept dat flexibel is en permanent kan inspelen op de veranderingen in de samenleving.

Voor ons onderwijsconcept gelden de volgende basisprincipes:

- veilig pedagogisch klimaat;
- kindgericht werken met aanbod op maat;
- uitdagende leeromgeving en betekenisvol leren;
- zelfstandig werken en het vergroten van eigenaarschap bij leerlingen;
- hoge verwachtingen;
- ontwikkeling van talenten.

Met onze visie op onderwijs willen wij bereiken:

- dat onze leerlingen hebben geleerd het maximale uit zichzelf te halen; ze zijn ambitieus, doelgericht en willen graag leren; zij voelen zich (mede-) verantwoordelijk voor het leren en gedragen zich als eigenaar van het eigen leerproces;
- dat onze leerlingen gewend en in staat zijn kennis uit verschillende vakgebieden met elkaar te verbinden; dit prikkelt hun denkvermogen en hun creativiteit; zij zien daarbij ook de relevantie van het leren voor het dagelijks leven;
- dat onze leerlingen in staat zijn samen te werken om tot het beste resultaat te komen; ze gaan respectvol met elkaar om en weten ook hoe ze moeten omgaan met medeleerlingen, leerkrachten en mensen van buiten de school;
- dat onze leerlingen zich respectvol en verantwoordelijk gedragen met hun sociale en fysieke omgeving, ook als ze buiten de school spelen, leren, werken en leven.

Dit vergt een heel gerichte professionele houding van leerkrachten en andere professionals in de school, zoals:

- positieve aandacht hebben voor alle leerlingen en de leerlingen adequaat op weg helpen, de leerlingen stimuleren elkaar te helpen;
- inrichting van een veilige en uitdagende leeromgeving;
- in sociale relaties altijd het goede voorbeeld geven, zodat leerlingen en ouders voorgeleefd krijgen wat het betekent om positief, respectvol, samenwerkend en ambitieus te zijn;

- geïnteresseerd zijn in de leefwereld van de leerling en daarin kansen bieden waar mogelijk en ondersteunen indien dit nodig is;
- hoge verwachtingen hebben van onze leerlingen, hun talenten en ontwikkelkansen; vanuit die positieve grondhouding in staat zijn de leerlingen te stimuleren in hun ontwikkeling.

1.4 Het klimaat van de school

Door een veilig, gezond en gezellig klimaat neer te zetten komen de kinderen, de ouders en personeelsleden graag naar onze school. Kinderen worden bij ons serieus genomen en wij leren de kinderen om verantwoordelijk te zijn voor hun eigen ontwikkeling. De leerkrachten benaderen de leerlingen respectvol. Dit verwachten wij ook van de leerlingen naar de leerkrachten toe.

1.5 Schoolregels

Wij hanteren 4 basisregels die ervoor zorgen dat er ruimte en aandacht is voor ieder kind:

- We zijn aardig voor elkaar
- We zijn zuinig op de spullen
- Problemen lossen we samen op
- We zijn rustig in de school



Aandacht hebben voor elkaar, opkomen voor elkaar en elkaar helpen heeft alles te maken met normen en waarden. Steeds maken we de kinderen bewust van het leven met elkaar en het accepteren en respecteren van elkaars overeenkomsten en verschillen. Maak gebruik van je talenten en je capaciteiten maar houd ook rekening met de ander.

De vier schoolregels gelden voor zowel leerlingen, teamleden als ouders. Ouders/verzorgers die hun kind(eren) op basisschool de Spoorzoeker inschrijven (of reeds hebben ingeschreven) dienen akkoord te gaan met deze schoolregels. Iedere klas gebruikt de schoolregels om hun eigen klassenregels te maken. Beide zijn zichtbaar in de school en de groepen.

1.6 Ongewenst gedrag

Gedragprotocol

De vier schoolregels vormen de basis van het gedragsprotocol. Iedereen die betrokken is bij onze school, dient zich hieraan te houden. Dit geldt voor leerlingen, teamleden, ouders en externen. Op het moment dat iemand zich niet aan de regels houdt, treedt het stroomschema in werking. Deze bestaat uit verschillende fasen met daarbij behorende consequenties. Zie ons gedragsprotocol voor verdere uitwerking van het stroomschema.

Schorsing en/of verwijdering

Voor schorsing en/of verwijdering van leerlingen volgen wij het protocol van ons schoolbestuur. Dit ligt ter inzage in de directiekamer.

Op moment dat het gedragsprotocol in werking treedt, wordt dit altijd genoteerd in het leerlingdossier. Ouders worden uitgenodigd op school door de directie, om de ouders te wijzen op hun verantwoordelijkheid als opvoeder en samen te werken aan een oplossing.

1.7 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Onze organisatie heeft de verantwoordelijkheid en verplichting om effectief te reageren op signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld. Vanaf januari 2019 is de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling verbeterd en aangescherpt. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe hulpverleners/onderwijsprofessionals (zoals basisschool en opvang) moeten omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling. De school is verplicht om volgens de stappen van de meldcode te handelen.

Stap 1	In kaart brengen van de signalen
Stap 2	Overleggen met een (deskundige) collega en/of eventueel Veilig Thuis
Stap 3	Gesprek met ouders/verzorgers/kind
Stap 4	Wegen: 5 vragen (vermoeden) geweld of kindermishandeling
Stap 5	Beslissen I. Melden bij Veilig Thuis; II. En hulpverleners?

School zal gedurende dit proces zoveel mogelijk met ouders afstemmen en zoeken naar mogelijkheden voor een passende oplossing. Indien noodzaak zal school een melding maken bij Veilig Thuis. Het afwegingskader van de meldcode is daarbij leidend. Voor meer informatie kunt u terecht bij intern begeleider of schoolmaatschappelijk werker.

1.8 Non-discriminatiecode

Omdat wij als team van de Spoorzoeker veel waarde hechten aan gelijke behandeling, hebben we in samenspraak met de MR een non-discriminatiecode opgesteld. "Allen die zich in Nederland bevinden, worden in gelijke gevallen gelijk behandeld. Discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of op welke grond dan ook, is niet toegestaan. (Artikel 1 van de grondwet van het Koninkrijk der

Nederlanden.) Achterstelling in het onderwijs op welke grond ook, bedoeld of onbedoeld, is niet toelaatbaar.” Besturen van Haagse scholen willen hieraan uitdrukking geven door een non-discriminatie code op te stellen. Deze code is een verfijning van Artikel 1 van de Grondwet en daardoor meer toepasbaar in dergelijke schoolpraktijk. De non-discriminatie code van OBS ‘de Spoorzoeker’ is bestemd voor iedereen die bij de school betrokken is en ligt ter inzage op school. Deze code dient door iedereen die bij onze school betrokken is te worden nageleefd.

Vragen over onderwijs

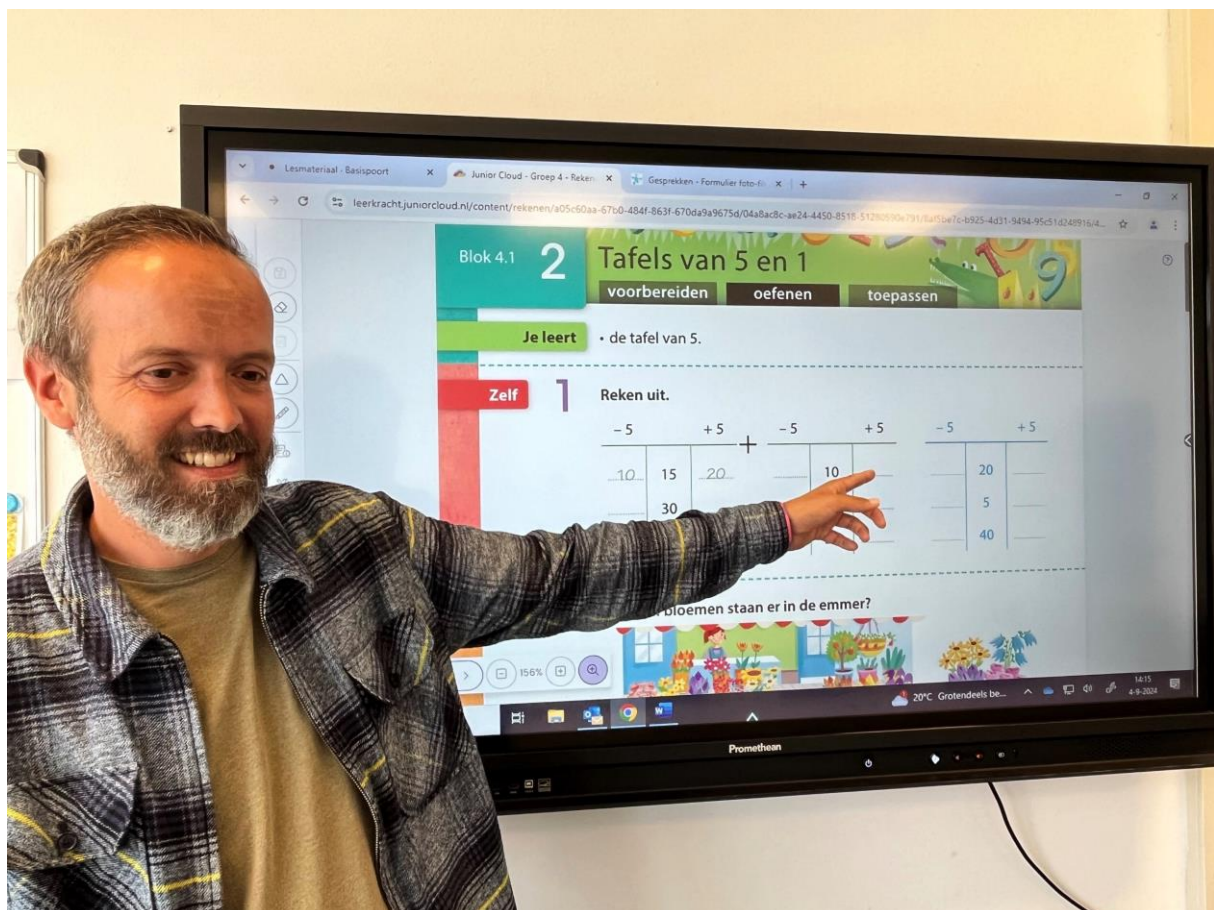
Via Postbus 51 (www.postbus51.nl) kunnen vragen gesteld worden over het onderwijs. Ook de Onderwijsinspectie heeft een onderdeel op de site (publieksvragen) waar antwoord op vragen wordt gegeven (info@owinsp.nl). Voor vragen over of meldingen van seksuele intimidatie of seksueel misbruik, lichamelijk geweld, grove pesterijen of voorvallen waarin sprake is van geweld, extremisme, discriminatie, onverdraagzaamheid of radicalisering zijn er bij de Onderwijsinspectie vertrouwenspersonen. Deze zijn tijdens kantooruren te bereiken via het telefoonnummer (0900-1113 111).

2. De organisatie van het onderwijs

2.1 Kwaliteitszorg

Wij vinden het erg belangrijk om goed onderwijs te bieden en om kwaliteit te (blijven) leveren. Er wordt hier op school handelingsgericht gewerkt, dit is een systematische wijze van werken waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerkracht stemt af op de verschillen tussen leerlingen om het onderwijs zo passend te maken. Ook worden er doelen geformuleerd voor de groep en de school met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Twee keer per jaar wordt er per leerjaar een groepsanalyse gemaakt, waar de aanpak en doelen in worden gepland en geëvalueerd. Daarnaast wordt er twee keer per jaar een trendanalyse op schoolniveau gemaakt om de aandachtspunten van de school als geheel in kaart te brengen en hier het onderwijs op af te stemmen.

Indien nodig wordt er in samenwerking met de intern begeleider voor leerlingen een handelingsplan of ontwikkelingsperspectief opgesteld. De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Bij het begeleiden van de leerlingen wordt de leerkracht ondersteund door de IB-er en de eventuele stagiaires.



2.2 Actief burgerschap en sociale integratie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme en multiculturele maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om de leerlingen op een goede manier voor te bereiden op het leven binnen de samenleving. Ook nu al maken onze leerlingen deel uit van de samenleving. Aandacht besteden aan burgerschap en sociale integratie is een wettelijke opdracht. Bij ons op school geven wij burgerschapslessen via de methode Kwink. Daarnaast is het verweven in ons hele onderwijsaanbod. Onze school heeft haar visie op dit onderwijsgebied uitgewerkt in het schoolplan 2023-2027 en het beleidsplan voor burgerschap. De kerndoelen die bereikt moeten worden, maar ook de doelen die wij als school centraal willen stellen zijn hierin verwoord. Hier leest u een korte samenvatting van de inhoud:

Visie:

‘Op de veelzijdige Spoorzoeker is iedereen anders en dat is iets moois! Met elkaar maken wij ons sterk voor een kansrijke toekomst in de samenleving.’

Domein 1: Sociale competenties

De school schenkt aandacht aan bevordering van sociale competenties.

Dit doen wij:

- In klassen met de methode Kwink (sociaal-emotioneel leren).
- Door samen regels te bedenken voor de klas en hier steeds op terug te komen in de klas.
- Door ons te houden aan de schoolregels (en die als team dus “levend” houden).
- In de lessen “Wereldwijzer”.
- In lessen LKP, (o.a. muziek/theater, kunst) maar ook bij de groep 8 musical.
- Door actief aandacht te besteden aan emoties herkennen en benoemen (woordenschat), samen werken, uiten van gevoel (ook bij presentaties voor ouders).
- Door het gedragsprotocol te waarborgen.
- Door activiteiten te doen waarbij actief aandacht is voor leven met elkaar, plezier maken en ervaringen opdoen, bijvoorbeeld bij het zomerfeest, kamp, Koningsspelen, sportdagen, schoolreis en religieuze feestdagen.
- Bij onderwerpen die voorkomen in de zaakvakken en het Jeugdjournaal en die in de klas bekeken en/of behandeld worden. Maar ook bij gesprekken over bijvoorbeeld het weekend.

Domein 2: Openheid naar de samenleving en de diversiteit die daarin aanwezig zijn

De school besteedt hier op de volgende manier aandacht aan:

- Wekelijks kijken naar het Jeugdjournaal door de groepen 4,5,6,7 en 8 en bespreken van de onderwerpen in de klas.
- Aandacht besteden aan diverse religieuze feestdagen.
- Als u wilt dat uw kind levensbeschouwelijk of godsdienstig vormingsonderwijs krijgt, kunt u dat aangeven bij de directie.

Domein 3: Basiswaarden en democratische rechtstaat

De school bevordert basiswaarden (vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip, verdraagzaamheid, autonomie, het afwijzen van onverdraagzaamheid en het afwijzen van discriminatie)

Op de volgende manier wordt hier aandacht aan besteed:

- Binnen het onze methode Blink Wereld en Kwink Burgerschap.
- Binnen de LKP lessen wordt hier ook aandacht aan besteed.
- De leerkrachten hebben hier een actieve rol in en dragen deze basiswaarden actief uit. Dit is te zien aan hoe met ruzies wordt omgegaan, hoe leerlingen worden aangesproken op gedrag en hoe gewenst gedrag wordt gestimuleerd.

Domein 4: De school als oefenplaats.

De school brengt burgerschap en integratie ook zelf in de praktijk.

- Kinderen leren veilig deelnemen aan het verkeer.
- Leerlingen weerbaar maken binnen hun seksuele ontwikkeling.
- Leerlingen oefenen hoe elkaar te helpen d.m.v. samenwerkingsopdrachten als groepswork en tutorlezen.
- Ouders sterken en ondersteunen in opvoedingstaak tijdens speciale bijeenkomsten.
- Een oefenplaats zijn voor stagiaires/studenten, zodat zij zich kunnen vormen en ontwikkelen en voorbereiden voor hun latere werk/taak.



2.3 Inrichting onderwijs

Voorschool peuterleerplek

Alle voorschool peuterleerplekken van JongLeren zijn verbonden aan een basisschool. Zo wordt uw kind stap voor stap voorbereid op de kleuterklas van de basisschool. De peuterleerplekken zijn bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

VVE Thuis

Vooraf de eerste levensjaren zijn belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Wat u thuis met uw kind doet, en hoe u speelt en praat met uw kind, heeft veel invloed op de ontwikkeling. Om u te helpen met activiteiten die goed zijn voor de ontwikkeling van uw kind, hebben we VVE Thuis. VVE betekent Voor- en Vroegschoolse Educatie. De onderwerpen van VVE Thuis sluiten aan bij het VVE programma van de peuterleerplek of basisschool waar uw kind naar toe gaat.

Bij JongLeren kunnen peuters ontdekken en ervaren in een vertrouwde en veilige omgeving, waar ruimte is voor fantasie en creativiteit. We kijken goed naar ieder kind. We kijken wat uw kind nodig heeft en hoe uw kind zich ontwikkelt. We leren kinderen ook om in een groep te zijn en samen te spelen en te werken. Zo helpen we de kinderen om zich goed te ontwikkelen. We zorgen ervoor dat kinderen zelfstandig worden en ook kunnen samenwerken. Dat is belangrijk voor hun toekomst.

Kosten voor de peuterleerplek

Vanaf 1 januari 2024 geldt er een nieuwe regeling in Den Haag. Vanaf dan kunnen kinderen tussen de 2,5 tot 4 jaar gratis naar de voorschool in Den Haag. Dit betekent 16 uur per week (5 dagdelen) al spelend de wereld ontdekken. Het gaat om kinderen die een verwijzing hebben via het consultatiebureau van het CJG (Centrum Jeugd & Gezin). Dit heet een voorschoolse indicatie of VE-indicatie.

Geen verwijzing

Heeft u geen verwijzing vanuit het CJG, dan is uw peuter nog steeds van harte welkom voor 2/3 dagdelen uur per week tegen een inkomensafhankelijke vergoeding.

Wat de kosten dan zijn kunt u eenvoudige berekenen via de website www.jonglerendenhaag.nl.

Meer informatie? Voor informatie over o.a. de openingstijden van Peuterleerplek de Locomotief, kunt u een kijkje nemen op: <http://jonglerendenhaag.nl/peuterleerplekken/peuterleerplek-de-locomotief/>

U kunt ook een afspraak maken met één van de pedagogisch medewerkers via 070-2053517

Wilt u meer informatie over JongLeren? Neem een kijkje op de algemene website www.jonglerendenhaag.nl

Onderbouw groep 1 en 2 (VVE)

De Spoorzoeker deelt de school samen met de Peuterleerplek de Locomotief. Naast dat er structureel peuters doorstromen naar onze basisschool, is een nauwe en warme samenwerking wenselijk voor de ontwikkeling van zowel de kleuters als peuters. Daarom zijn er afspraken gemaakt over hoe deze samenwerking eruitziet en worden deze geborgd met behulp van de VVE coördinator.

Het is belangrijk dat een kind lekker in zijn vel zit en graag naar school gaat. Dit is een van de voorwaarden om goed tot ontwikkeling te kunnen komen. Daarom besteden de leerkrachten veel tijd aan de sociaal- emotionele ontwikkeling. Schatkist werkt met thema's die uitgaan van de beleavingswereld van het kind. Dat betekent dat de thema's betekenisvol behoren te zijn voor het kind, waardoor het kind wordt uitgedaagd om zich verder te ontwikkelen. Tijdens de thema's komen verschillende activiteiten aan bod zoals: spelactiviteiten, kringactiviteiten, constructieve activiteiten, lees-, schrijf- en reken activiteiten. Al deze activiteiten zijn bedoeld voor alle ontwikkelingsgebieden.

Bij jonge kinderen is de spelactiviteit erg belangrijk. Al spelend ervaart en ontdekt het kind de wereld om zich heen. Hierdoor ontwikkelt zich bij het kind steeds meer de leermotivatie. De leerkracht zorgt er dus voor dat er steeds voldoende uitdaging is. De leerkracht bereidt het thema zodanig voor dat er voldoende leeraspecten aan bod komen. Dan start het thema. We beginnen samen met de kinderen na te denken over het thema: wat weten ze al, en wat willen ze weten? Dit noteren we samen in een woordweb en van hieruit kiezen we de verschillende activiteiten. We maken met de kinderen een themahoek en al spelenderwijs groeit deze hoek. Bij de verschillende thema's hebben we spullen en/of kleding nodig. Wij vragen daarom regelmatig of kinderen spulletjes van thuis mee willen nemen voor in de hoek of op de kijktafel. Daarnaast laten wij ze kennismaken met zaken die te maken hebben met natuur, aardrijkskunde, geschiedenis en verkeer.

Middenbouw groep 3 en 4

De leerlingen krijgen meer en meer les in aparte vakken terwijl de functieontwikkeling gewoon doorgaat. Leren lezen en schrijven staat centraal in groep 3, dit wordt gedaan middels de methode Veilig Leren Lezen. Ook wordt er gestart met het werken uit de methode Getal & Ruimte Junior.

In groep 4 gaat het leren lezen, schrijven en rekenen door. Het leeswerk wordt wat moeilijker en het rekenen gaat nu tot de honderd. Ook leren ze in groep 4 de tafels van vermenigvuldiging, die tot en met groep 8 terug blijven komen. Ook in deze groepen is er aandacht voor wereld oriënterende lessen middels de methode Blink Wereld!

Bovenbouw groep 5 t/m 8

Alles wat bij de groepen 1 t/m 4 is aangeboden wordt vanaf groep 5 verder ontwikkeld, geoefend en toegepast. De leerlingen lezen niet alleen in een leesboek, maar ze halen ook informatie uit lesboeken en bronnen, bijvoorbeeld van internet. Ze schrijven in werkschriften en maken zelf werkstukken en presentaties. De wereldoriëntatie vakken worden binnen Blink Wereld gegeven. In groep 6 t/m 8 krijgen de leerlingen Engels.

<i>Methode</i>	<i>Vak</i>	<i>Jaargroep</i>
Schatkist	Thematisch onderwijs	Kleutergroepen
Estafette	Technisch lezen	Groep 4 en 5
Veilig Leren Lezen	Lezen en spellen	Groep 3
PIT	Taal en spelling	Groep 4 t/m 8
Blink Lezen	Voortgezet technisch lezen	Groep 4 t/m 8
Kwink	Sociaal-emotioneel leren en Burgerschap	Groep 1 t/m 8
Getal & Ruimte Junior	Rekenen	Groep 3 t/m 8
Pennenstreken blokschrift	Schrijven	Groep 3 t/m 8
Blink Wereld	Geschiedenis, aardrijkskunde en natuur	Groep 3 t/m 8
Blits 2.0	Studievaardigheden en mediawijsheid	Groep 5 t/m 8
Blink Engels	Engels	Groep 7 en 8

Invulling verplichte onderwijstijd

Ieder kind heeft recht op voldoende uren onderwijs. Iedere school bepaalt zelf hoe deze uren worden ingedeeld per vakgebied. Wij bepalen de indeling van de uren aan de hand van de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. In totaal krijgen onze leerlingen dit schooljaar (met aftrek van vakanties, vrije dagen en margedagen) minimaal 940 uur les. Ons verlengde aanbod voor groep 1 t/m 8 is hierin niet meegerekend. Totaal hebben wij in 2025-2026 een aanbod van 1150 uur voor groep 1 t/m 8. Hiermee voldoen we ruim aan het wettelijk minimum aantal uren.

Huiswerk:

Huiswerk zetten wij in met de volgende doeleinden:

- Pre-teaching (ter voorbereiding van de les in de klas)
- Kinderen verantwoordelijk maken voor hun leren
- Ouder-kind moment
- Voorbereiding op het voortgezet onderwijs
- Extra oefening/herhaling

In de groepen 3 tot en met 8 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk mee naar huis. Dit kan ook huiswerk zijn voor op de computer. In de bovenbouw zullen elke week opdrachten en regelmatig leerwerk meegegeven worden, zodat de leerlingen gewend zijn aan huiswerk maken als ze op het voortgezet onderwijs komen. De overstap naar het voortgezet onderwijs wordt dan makkelijker.

Voor meer informatie over het huiswerk verwijzen wij u naar de groepspagina's op Social Schools. Ook zal er tijdens de informatie bijeenkomst verteld worden wat de afspraken zijn over het huiswerk in de groepen.

2.4 Speciale ruimtes in de school

Muzieklokaal

In het muzieklokaal worden de theater- en muzieklessen gegeven binnen het verlengde aanbod. Er zijn verschillende instrumenten waarmee de kinderen kunnen musiceren.

Individuele hulpruimtes

Onze school heeft meerdere ruimtes waar kinderen extra hulp buiten de groep kunnen krijgen. Daarnaast worden deze ruimtes gebruikt voor onderzoeken en overleg.

Technieklokaal

Onze school beschikt over een goed ingericht technieklokaal. Hier worden binnen het verlengde aanbod o.a. de kunst-, techniek- en wetenschapslessen gegeven.

Toegankelijkheid mindervalide

De school en het schoolplein zijn toegankelijk voor rolstoelgebruikers. Alle entrees zijn drempelloos, de deuropeningen zijn breed en er is een invalidentoilet.

Kleutergymzaal/speellokaal

Deze wordt gebruikt voor bewegend leren, gymlessen voor de kleuters en andere activiteiten, zoals: poppenkastvoorstellingen, toneelvoorstellingen tijdens projectweken, openingen van feesten en dergelijke.

Bibliotheek

Onze school beschikt over twee splinternieuwe bibliotheken. Dit is de ruimte waar kinderen boeken kunnen lenen voor in de klas. Elk jaar schaffen wij nieuwe boeken aan om de leesmotivatie van onze leerlingen te vergroten. Op de begane grond is de bibliotheek voor groep 1 t/m 3 en op de 1^e etage voor groep 4 t/m 8.

Gymzaal

Onze grote gymzaal is gevestigd aan de Max Havelaarstraat.

Kooklokaal

Hier worden de kooklessen gegeven gerelateerd aan diverse thema's.

Leerlingenraad

In de gang op de begane grond is een grote tafel ingericht voor onze leerlingenraad. De leerlingenraad denkt mee over zaken die beter kunnen op onze school.



3. De zorg

3.1 Passend onderwijs

Passend onderwijs is de naam voor de manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Door passend onderwijs kunnen meer kinderen, eventueel met extra ondersteuning, in het reguliere onderwijs blijven. Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet 'op' passend onderwijs. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden en maken binnen het systeem van passend onderwijs afspraken met elkaar over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Wij werken samen met SPPOH en hebben een vaste onderwijsadviseur.

3.2 Ondersteuningsaanbod

Het ondersteuningsaanbod legt uit welke hulp en begeleiding wij bieden, hoe we samenwerken met andere organisaties en hoe we als school werken. We maken deel uit van het [samenwerkingsverband SPPOH](#). Het eerste deel gaat over het samenwerkingsverband, daarna gaan we in op onze school.

1. Zorgplicht

Als school hebben wij de wettelijke verplichting om ervoor te zorgen dat elk kind een plek krijgt die bij hem of haar past, ook wanneer extra hulp nodig is. Deze verplichting, de zorgplicht, geldt zowel voor leerlingen die al op school zitten als voor kinderen die zich aanmelden. In overleg met ouders zoeken we samen naar de best mogelijke ondersteuning en een passende onderwijsplek. We werken hiervoor samen met het samenwerkingsverband SPPOH en andere partners.

2. Basisondersteuning Haaglanden SPPOH

Elke school geeft hulp aan kinderen die dat nodig hebben. De basis moet goed zijn. Daarom noemen we dit de [basisondersteuning](#). Alle leerlingen mogen hiervan gebruikmaken. Heeft een leerling extra hulp nodig, dan is dit in eerste instantie vanuit de basisondersteuning van de school. Het kan bijvoorbeeld gaan om aanbod voor leerlingen met dyslexie, hulp voor leerlingen die moeite hebben zich te concentreren of extra begeleiding voor leerlingen met leerproblemen.

3. Extra ondersteuning

[Extra ondersteuning](#) is er wanneer een leerling meer hulp en begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning van de school kan worden geboden. Bij de inzet van extra ondersteuning wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) om de ontwikkeling van de leerling en het effect van de geboden hulp te volgen en te sturen. De extra ondersteuning wordt besproken in een multidisciplinair overleg (MDO) met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Soms regelt SPPOH die extra ondersteuning. Soms regelt de school dit zelf.

De extra ondersteuning kan bestaan in de vorm van een 'arrangement' of andere ondersteuning op school. Ook kan een leerling worden doorverwezen naar een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs (met een toelaatbaarheidsverklaring, TLV).

4. Ondersteuningsaanbod van de school

Ondersteuningsstructuur

Basisondersteuning- niveau 1	
<i>Inhoud</i>	De leerkracht biedt passend onderwijs voor alle leerlingen in de groep d.m.v. de basisinstructie. Is deze niet passend bij de onderwijsbehoefte van een leerling, dan wordt de aanpak passend gemaakt door b.v.; verlengde instructie aan de instructietafel waarbij extra in-oefening, vereenvoudigen en remediëren, compacten van de te verwerken lesstof, verdieping aanbrengen d.m.v. verschillende strategieën aan te bieden door een uitgebreider lesaanbod.
<i>Ondersteuning</i>	De leerkracht verzorgt kwaliteitsonderwijs met een passende aanpak voor de leerlingen. Het lesaanbod staat in de klassenmap. Het rooster wordt twee weken van tevoren ingepland. In het plan van aanpak staat welke leerling voor welk aanbod in aanmerking komt.
<i>Uitvoering & evaluatie</i>	De uitvoering vindt plaats binnen de groep. De analyse en evaluatie worden uitgevoerd door de leerkracht op basis van observaties, methode gebonden toetsen, Cito toetsen en KIIK registraties. De analyse en evaluatie worden vastgelegd in het plan van aanpak in de groepsanalyse.
<i>Communicatie & betrokkenen</i>	Leerkracht informeert ouders/verzorgers over de ontwikkeling via het rapport en oudergesprekken. De leerkracht noteert deze gesprekken in ESIS.

Tijdens groepsbesprekingen bespreekt de leerkracht samen met de IB'er het basisaanbod in de groep. Hierbij wordt gekeken wat al werkt en waar aanpassingen nodig zijn. Hieruit komt naar voren welke leerlingen ondersteunings-zorgniveau 2 nodig hebben.



Ondersteunings- en zorgniveau 2	
<i>Inhoud</i>	Als het aanbod uit niveau 1 nog niet het gewenste effect heeft, kunnen intensievere aanpakken ingezet worden. Dit om de ontstane hiaten weg te werken, verdere verbreding of verdieping aan te bieden. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van materialen zoals; BOUW!, Letterster, Junior Cloud en Estafette.
<i>Ondersteuning</i>	De leerkracht stelt een handelingsplan op om de intensievere aanpak vast te leggen. Bij de uitvoering kan gebruik worden gemaakt van individuele momenten met de leerkracht, inzet van onderwijsassistenten of ambulant begeleider. Wanneer nodig kan de leerkracht hulp vragen aan experts binnen of buiten het team. Dit kan b.v. door collegiale consultatie, taal coördinator, logopedist, fysiotherapeut, ambulant begeleider of intern begeleider.
<i>Uitvoering & evaluatie</i>	De uitvoering vindt plaats binnen de groep of in een andere ruimte door de ambulant begeleider of onderwijsassistent, onder verantwoording van de leerkracht. De analyse en evaluatie wordt uitgevoerd door de leerkracht op basis van observaties, methode gebonden toetsen, Cito toetsen en KIIK registraties en het logboek dat wordt bijgehouden voor de extra geboden hulp. De evaluatie wordt besproken tussen ouders/verzorgers en leerkracht.
<i>Communicatie & betrokkenen</i>	Leerkracht informeert bij de ouders/verzorgers over het intensievere aanbod en bespreekt met hen het opgestelde handelingsplan. Als ouders akkoord gaan wordt het handelingsplan getekend.

	Bij veranderingen/aanpassingen en evaluaties wordt dit met ouders besproken. Deze gesprekken én getekende handelingsplannen worden in ESIS genoteerd.
--	---

De leerkracht bespreekt deze leerlingen tijdens een leerlingbespreking met de intern begeleider en indien nodig kan er besloten worden deze leerlingen over te zetten naar het volgende niveau.



Ondersteunings- en zorgniveau 3	
<i>Inhoud</i>	Als het aanbod uit niveau 2 nog niet het gewenste effect heeft, kan er in overleg met de IB'er een individuele intensieve aanpak worden opgestart, eventueel met inzet van onderzoek. Dit gaat in overleg met ouders.
<i>Ondersteuning</i>	De intern begeleider coördineert deze intensievere aanpak. De leerkracht maakt een OPP waarin het plan van aanpak wordt vastgelegd. Hierin worden ook de adviezen vanuit onderzoeksverslagen overgenomen en de onderwijsbehoeften worden beschreven in het OPP. De leerkracht is verantwoordelijk voor de uitvoering, verslaglegging en contact met de betrokkenen. Verslaglegging van individuele ondersteuning buiten de groep is belangrijk.
<i>Uitvoering & evaluatie</i>	De uitvoering vindt plaats binnen of buiten de groep. De analyse en evaluatie wordt gedaan door de leerkracht o.b.v. data verkregen door observaties, methode gebonden toetsen, Cito toetsen/ KIIK registraties en het logboek dat wordt bijgehouden voor de extra geboden hulp. De evaluatie wordt besproken met ouders/verzorgers, leerkracht, intern begeleider en ambulant begeleiders.
<i>Communicatie & betrokkenen</i>	De ouders/verzorgers worden op de hoogte gebracht van het opstellen en intensiveren van de aanpak. Ouders worden betrokken in de afstemming en de evaluatie van de ondersteuning. Zij dienen het handelingsdeel vooraf aan de extra ondersteuning te ondertekenen.

Als bij evaluatie blijkt dat de ingezette ondersteuning niet voldoende is, wordt besloten door te gaan naar zorgniveau 4.



Ondersteunings- en zorgniveau 4	
<i>Inhoud</i>	Wanneer blijkt dat het aanbod uit niveau 3 nog niet het gewenste effect heeft, kan er in overleg met de IB'er ambulante begeleiding worden aangevraagd. Mogelijk i.c.m. observaties/ onderzoeken of het plannen van een MDO. In deze fase worden arrangementen afgegeven door het SPPOH.
<i>Ondersteuning</i>	De intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie en voorbereiding van een MDO en eventuele arrangement aanvragen die hier uit voortvloeien. Het OPP wordt opgesteld/aangepast door de leerkracht.

<i>Uitvoering & evaluatie</i>	Externe of interne specialisten voeren de arrangementen uit. De leerkrachten passen de adviezen van deze specialisten toe in de groep. Logboeken worden bijgehouden door specialisten. De (tussen) evaluatie gebeurt gezamenlijk met ouders/verzorgers, leerkracht, intern begeleider en uitvoerders. Aan het einde van een arrangement wordt de evaluatie besproken in een MDO. De evaluatie wordt door de leerkracht verwerkt in het OPP.
<i>Communicatie & betrokkenen</i>	Leerkracht, intern begeleider, SPPOH, directie, overige externen en ouders/verzorgers bespreken de evaluaties van de arrangementen in een MDO. Bij opstelling en evaluatie van het OPP wordt door ouders/verzorgers getekend.

Bij weinig of geen effect van het arrangement, of wanneer het gedrag escaleert, wordt in het MDO een besluit genomen tot aanvraag van een TLV voor toelating SO of SBO. Bij een MDO zijn SPPOH en directie aanwezig.



Ondersteunings- en zorgniveau 5	
<i>Inhoud</i>	Wanneer blijkt dat het aanbod uit niveau 4 nog niet het gewenste effect heeft, kan er een aanvraag TLV worden gedaan. Hieronder valt uitstroom naar speciaal (basis)onderwijs of de voortzetting van het arrangement totdat plaatsing op het S(B)O mogelijk is.
<i>Ondersteuning</i>	Bij voortzetting van het arrangement totdat plaatsing mogelijk is, voeren externen de arrangementen uit. Gedurende de uitvoering onderhoudt de leerkracht het contact met de betrokkenen.
<i>Uitvoering & evaluatie</i>	Externe of interne specialisten voeren de arrangementen uit. De leerkrachten passen de adviezen van deze specialisten toe in de groep. Logboeken worden bijgehouden door specialisten.
<i>Communicatie & betrokkenen</i>	Communicatie over de voortgang van de TLV gaat via de intern begeleider. Ouders/verzorgers wordt gevraagd de TLV te ondertekenen.

Sterke punten in onze ondersteuning

Enkele sterke punten in onze ondersteuning zijn;

- Extra begeleiding door AB'ers;
- Diverse hulpmiddelen in de groepen;
- Samenwerking met externe partijen.

Benodigde schoolse vaardigheden:

Om als kind optimaal te ontwikkelen op school is het van belang dat een kind over de volgende (schoolse) vaardigheden beschikt:

Schoolse vaardigheid	Wat houdt dit in?
<i>Zelfredzaamheid</i>	Het onderwijs is groepsgericht. De leerling kan meedraaien in de routines en structuur van de groep en is in staat om (klassikale) verbale instructie op de volgen.
<i>Sociale vaardigheden</i>	De leerling kan functioneren in een groep met leeftijdsgenoten.
<i>Emotieregulatie</i>	De leerling kan het gezag van de volwassenen binnen de school accepteren en een kind kan verbale gedragsaansturing opvolgen.
<i>Leerstof</i>	De leerling is in staat om de leerstof van het onderwijs te volgen zoals binnen de basisondersteuning geboden wordt.
<i>Groepsgrootte</i>	De leerling is in staat om onderwijs te volgen in de groepsgrootte van de groep waarin hij/zij ingedeeld is. Op school streven wij naar groepen van maximaal 30 leerlingen.

Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben de betreffende scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld wisseling van reguliere basisschool door bijvoorbeeld verhuizing, de overstap van S(B)O (terug) naar een reguliere basisschool) of bij situaties van onvrede bij ouders/verzorgers over de huidige school. Indien ouders/verzorgers geen toestemming geven voor contact kunnen wij niet in kaart brengen wat de zorgbehoeften van de leerling zijn en daaruit voortvloeiend kunnen wij geen passende onderwijsplek bieden.

Wij staan open voor alle aanmeldingen en kijken per individu of wij in staat zijn de juiste zorg aan de leerling te kunnen bieden. Dit met in achtneming van de beperkingen die wij ervaren in groepsgrootte, zorgzwaarte/ondersteuningsbehoeften per groep, deskundigheid van leerkrachten en mogelijkheden om deskundigheid van externen in te kunnen zetten bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Deze factoren bepalen of wij een kind kunnen begeleiden en dus plaatsen of dat een andere school een betere keuze is.

Ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Als school blijven wij ons inzetten om inclusief onderwijs goed te integreren.

4.1 Expertise in de school

Onze school heeft de volgende expertise beschikbaar:

Expertise in het team	Aanwezig (ja/nee)	Korte weergave van de inhoud
Taal, lezen en spraak	Ja	Gericht op taal-, spelling en leesonderwijs
Rekenen en wiskunde	Ja	Gericht op rekenonderwijs
Gedrag	Ja	Gericht op de pedagogische aanpak op school
Jonge kind	Ja	Gericht op het onderwijs aan de kleuters
(Hoog)begaafdheid	nee	
Moeilijk leren	nee	
Motoriek	nee	
Meertaligheid en NT2	nee	
Anders, namelijk:		

4.2 Onderwijsaanbod van de school

Onze school heeft het volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Didactisch aanbod	In kernwoorden
Preventief signaleren op leerontwikkeling	- Observaties leerkrachten tijdens de lessen - Ontwikkelingslijnen kleuters - Cito toetsen, KIJK registraties - Methode gebonden toetsen
Aanbod (ernstige) rekenproblematiek	Volledige pakket rekenontwikkelingsmaterialen van LDO
Aanbod extra uitdaging	Junior Einstein
Aanbod versterken van de motoriek	Observatie door (gym)leerkracht Ontwikkelingslijnen KIJK! Bij kleuters Verwijzing ergotherapie/fysiotherapie
Aanbod dyslexie	AB om te voldoen aan ondersteuningsniveau 3
Aanbod meertaligheid	Diversiteit in de bibliotheken
Anders, namelijk...	

Pedagogisch aanbod	In kernwoorden
Aanbod gericht op het versterken van het pedagogisch klimaat	Inzet trajecten b.v. Loodsboot en/of Bazalt-Groep
Preventief signaleren op sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag	Observaties leerkrachten en ambulant personeel
Aanbod versterken sociaal-emotionele ontwikkeling en welzijn	Kwink SEL en burgerschap

4.3 Netwerkpartners van de school

We werken als school samen met de volgende netwerkpartners:

Netwerkpartner	Betrokken bij de school (ja/nee)
Speciaal Basisonderwijs	Ja
Speciaal Onderwijs	Nee
Adviseur passend onderwijs	Ja
Schoolmaatschappelijk werk	Ja
Leerplichtambtenaar	Ja
Jeugdgezondheidszorg, schoolarts, schoolverpleegkundige	Ja
Jeugdhulppartner	Ja
Politie/wijkagent	Ja
Logopedie	Nee
Fysiotherapie	Nee
Jeugdhulppartners	Ja
Anders, namelijk...	

4.4 Het schoolgebouw

5. Deze fysieke ruimten zijn binnen onze school aanwezig voor extra ondersteuning en toegankelijkheid van leerlingen met een beperking.

Fysieke ruimten	Aanwezig in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Deels
Invalidetoilet	Ja
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Nee
Verzorgingsruimte	Nee

Time out ruimte	Ja
Lift	Nee
Anders, namelijk...	Diverse extra lokalen behorend bij de extra vakken.

3.3 Hoorrecht bij het Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Het doel van hoorrecht voor kinderen bij het Ontwikkelperspectiefplan (OPP) is dat alle leerlingen de gelegenheid moeten krijgen om zich te uiten over de verschillende onderdelen van hun OPP, op een manier die past bij hun leeftijd en mogelijkheden. Dit hoorrecht richt zich op de ontwikkeling van de leerling en de benodigde ondersteuning. Het hoorrecht vindt op drie momenten plaats: wanneer het OPP wordt opgesteld, tijdens de evaluatie en wanneer het OPP wordt bijgesteld.

Op onze school kiezen wij voor een laagdrempelige aanpak die past bij de capaciteiten van de leerling en die zichtbaar is in het OPP. Vaak zal dit een gesprek met de leerling zijn, waarbij ouders aanwezig mogen zijn. Bij jonge kinderen kunt u bijvoorbeeld ook denken aan het maken van een tekening samen met de leerling. De gespreksnotities of de tekening wordt onderaan het OPP toegevoegd door de school. Het is belangrijk dat u als ouders weet dat het hoorrecht geen verplichting is voor de leerling wanneer een leerling geen inbreng wil of kan geven. De leerling heeft geen instemmingsrecht, maar zijn/haar mening moet wel gehoord en vastgesteld worden. Bij het bespreken van het OPP mogen verschillende zienswijzen bestaan. Hierover gaan wij in gesprek met u en/of de leerling.

3.4 Hoorrecht bij het ondersteuningsaanbod

Het doel van hoorrecht bij het ondersteuningsaanbod is dat alle leerlingen de mogelijkheid moeten krijgen om zich uit te spreken over het ondersteuningsaanbod van de school. Dit hoorrecht geven wij invulling door jaarlijks in de eerste weken van het schooljaar het ondersteuningsaanbod met de kinderen (passend bij de leeftijd) te bespreken. Het ondersteuningsaanbod zoals hierboven beschreven vormt de basis van dit groepsgesprek. Tijdens dit gesprek zal ook teruggekoppeld worden wat er met eerdere input van de kinderen is gedaan. Daarnaast is er een leerlingenraad, waarmee leerlingen hun ideeën kunnen delen. Als er behoefte aan verandering is kan er tussentijds met de leerlingenraad worden overlegd om een andere invulling te geven aan het hoorrecht.

3.5 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen

Het dagelijks werk van de leerlingen

De leerkrachten volgen dagelijks de ontwikkelingen van uw kind. Zij doen dit door het werk van de kinderen te bekijken en te beoordelen. Hierbij worden zoveel mogelijk richtlijnen van de leermethoden gevolgd.

Tussentijds nemen de leerkrachten toetsen af om de ontwikkeling van de leerlingen zo goed mogelijk in de gaten te houden. Naast deze methode toetsen krijgen de leerlingen nog andere toetsen. Dat zijn de toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem.

Leerling in beeld

Door het hele schooljaar heen krijgen de leerlingen een aantal toetsen. Met de toetsen volgen wij de taal- en rekenontwikkeling maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Deze toetsen worden op de meeste basisscholen in Nederland afgenomen. Deze toetsen leveren twee soorten informatie: ontwikkelt de leerling zich voldoende en hoe doet de school het in vergelijking met andere scholen? Met deze resultaten kunnen wij ons aanbod aanscherpen om ons onderwijs nog sterker te maken.

De volgende toetsen worden rond jan/feb en mei/juni afgenomen:

<i>AVI en DMT</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
<i>Begrijpend lezen</i>	<i>groep 3* en 4 t/m 8</i>
<i>Taalverzorging</i>	
- <i>Spelling</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
- <i>Spelling werkwoorden</i>	<i>groep 6*, 7 en 8</i>
- <i>Leestekens</i>	<i>groep 6 t/m 8</i>
<i>Rekenen en wiskunde</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
<i>Rekenen basisbewerkingen</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
<i>Engels</i>	
- <i>Lezen</i>	<i>groep 7 t/m 8</i>
- <i>Woordenschat</i>	<i>groep 7 t/m 8</i>
<i>Vakoverstijgend (1 keer per jaar)</i>	
<i>Sociaal-emotioneel functioneren</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
<i>Executieve functies</i>	<i>groep 3 t/m 8</i>
<i>Doorstroomtoets (februari)</i>	<i>groep 8</i>

* Deze afname vindt alleen plaats in mei/juni.

Naast de Cito toetsen worden nog andere toetsen afgenomen. Deze toetsen worden ook op andere momenten in het jaar afgenomen: methode gebonden toetsen, de NIO-toets eind groep 7 en de Drempeeltoets voor groep 8. Naast Leerling in beeld, volgen we de kleuters ook nog met een leerlingvolgsysteem volgens KIJK!. Hiermee kunnen we de ontwikkeling bij peuters en kleuters goed volgen. Daarnaast gebruiken we KIJK! om de leerinhoud van de thema's te maken.

Een kind met leer- en/of gedragsproblemen

Als uit de toetsen van het leerlingvolgsysteem en de observaties van de leerkrachten blijkt dat uw kind leerproblemen heeft en/of als uit de beoordelingen van de leerkrachten blijkt dat uw kind gedragsproblemen heeft, wordt het kind besproken met de intern begeleider. Die onderzoekt samen met de leerkracht wat de hulpvraag van het kind is. De leerkracht stelt een handelingsplan op dat met de ouders en de leerling wordt besproken. De ouders geven middels een handtekening toestemming. Mocht de ontwikkeling van uw kind onvoldoende vooruitgaan na deze begeleiding, dan wordt uw kind aangemeld voor het MDO (multidisciplinair overleg).

Schoolmaatschappelijk werk en CJG

Onze school werkt samen met de schoolartsen en schoolverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij opgroeien en opvoeden. In het CJG werkt de GGD Haaglanden met diverse instellingen samen. De schoolartsen en schoolverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt tijdens een aantal vastgestelde momenten in de schoolperiode van het kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt. Op donderdagochtend onze schoolmaatschappelijk werkster op school aanwezig. U kunt bij haar terecht met vragen/problemen op het gebied van:

1. De opvoeding; drukke of juist stille kinderen met gedragsproblemen, opvoeden tussen twee culturen enz.;
2. Problemen binnen het gezin; relatieproblemen, echtscheiding, rouwverwerking, alleenstaand ouderschap, enz.

Verder kunt u bij het schoolmaatschappelijk werk terecht voor vragen op het gebied van problemen met instanties, psychische problemen, seksueel misbruik, eenzaamheid, financiën, huisvesting, mishandeling en verslaving.

Bij een aantal van deze problemen heeft het schoolmaatschappelijk werk vooral een doorverwijzende functie. U kunt u zelf via de leerkracht of de intern begeleider aanmelden. Soms zal de intern begeleider u adviseren om contact op te nemen met een van de twee.

Centrum Jeugd & Gezin (CJG in Den Haag)

Kinderen maken in hun schooljaren een grote ontwikkeling door. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal is het kind in de groei. Alle kinderen die in Den Haag wonen of er naar school gaan worden daarom op vaste momenten opgeroepen voor een onderzoek door Centrum Jeugd & Gezin Den Haag. Zo kunnen in een vroeg stadium bedreigingen voor een gezonde ontwikkeling opgespoord en eventueel passende maatregelen genomen worden. De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en medisch teamassistenten van CJG geven voorlichting en advies aan kinderen en iedereen die bij het opgroeien betrokken is. Zij zijn experts op het gebied van gezondheid, gedrag en leefomgeving en worden vaak nauw betrokken bij projecten op het gebied van bijvoorbeeld opvoedingsondersteuning, gezond gewicht, verzuimbegeleiding en alcohol roken en drugs.

Het MDO

Aanmelding voor het MDO gebeurt alleen met toestemming van de ouders. Het MDO bestaat bij ons op school uit: de GZ-psycholoog van de onderwijsbegeleidingsdienst Bazalt Groep, de schoolmaatschappelijk werkster, de onderwijsadviseur vanuit het SPPOH, de jeugdverpleegkundige of schoolarts van het CJG (centrum voor jeugd en gezin) de intern begeleider en de leerkracht van het kind dat besproken wordt. De ouders van het kind krijgen altijd een uitnodiging voor de bespreking. Uit dit overleg komen adviezen, zoals het aanpassen van het handelingsplan, een intelligentie en/of psychologisch onderzoek, een verder onderzoek aanvragen van het SBO (speciaal basisonderwijs) of het SO (speciaal onderwijs). Met de ouders wordt het advies en het te volgen traject afgesproken. De Bazalt Groep helpt ons bij diverse onderwijskundige zaken.

In het schooljaar 2025-2026 zullen zij ons weer ondersteunen bij de leerlingenzorg, bij en eventueel bij de professionalisering van de leerkrachten.

Dit kan zijn:

- De leerling met een leer-/ gedragsprobleem kan met extra zorg binnen de groep/school worden begeleid.
- Aanvragen van een individueel arrangement bij het samenwerkingsverband SPPOH wanneer het kind extra hulp nodig heeft binnen de school
- Het aanvragen van een toelaatbaarheid tot het S(B)O bij het samenwerkingsverband SPPOH. Dit gebeurt wanneer de ouders en de school het eens zijn over het feit dat het kind meer nodig heeft dan de school kan bieden en een verwijzing naar het S(B)O (speciaal (basis)onderwijs) misschien nodig is.

Wanneer het MDO een S(B)O-verwijzing adviseert, wordt er een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) gedaan bij het samenwerkingsverband SPPOH. De SPPOH beoordeelt of de aanvraag voor een TLV door het expertiseteam in behandeling kan worden genomen. Het expertiseteam bepaalt vervolgens aan de hand van door SPPOH vastgestelde criteria of de TLV wordt toegekend.

(U kunt deze criteria inzien in paragraaf 4 van het kader arrangeren en indiceren op de website www.sppoh.nl)

Natuurlijk gebeurt dit alles in nauw overleg met de ouders. Vanaf het begin lopen ouders en school dit zorgtraject gezamenlijk door. Ouders houden altijd de beslissingsbevoegdheid: doorgaan of niet. De ouders geven schriftelijke toestemming voor de te nemen stappen. Mocht u informatie bij de P.C.L. (Permanente Commissie Leerlingenzorg) willen inwinnen, dan zijn we bereid u daarbij te helpen (adres en telefoonnummer staan achter in de schoolgids vermeld).

De rapportage naar de ouders

Twee keer per jaar (februari en juni) krijgt uw kind een rapport. Het eerste rapport wordt tijdens een gesprek besproken op school. Bij het tweede rapport volgt er alleen een rapportgesprek indien nodig.

Begin van het jaar (september) is er een kennismakingmoment met de leerkracht. U kunt dan kennismaken met de leerkracht(en) van uw kind en u ontvangt de meest belangrijke informatie over het schooljaar.

Groep 1/2: Vanaf 3 maanden onderwijs krijgt uw kind een rapport of een overzicht van de registraties uit KIJK!.

De leerkracht schrijft in het kort over de ervaringen en de vorderingen van uw kind. In de groepen 3 tot en met 8 krijgen de leerlingen een rapport waarin de leerkracht de prestaties met letters aangeeft. Ook wordt beschreven wat het kind al kan en nog moet leren.

De volgende letters worden gebruikt in onze rapporten:

G = goed

R/V = ruim voldoende

V = voldoende

M = matig

O = onvoldoende

In het rapport worden ook de behaalde Cito-scores van uw kind vermeld. De rapportenmap gaat de hele basisschool mee. U moet het rapport dan ook elke keer kort voor het nieuwe rapport weer inleveren. De leerkracht doet dan steeds het nieuwe rapport voorin. Aan het einde van groep 8 mag u het rapport houden. Vanaf groep 5 mogen de leerlingen mee naar de rapportbesprekingen.

De rapportage naar andere scholen of bij verhuizing

Wanneer kind(eren) naar een andere school gaan, worden de ontwikkelingen en de resultaten in een onderwijskundig rapport beschreven. Dit onderwijskundig rapport is vertrouwelijk en wordt verstuurd naar de nieuwe school. Er wordt met zorg mee omgegaan en als ouders kunt u er een kopie van krijgen.



3.6 De overgang van basisschool naar het Voortgezet Onderwijs

De voorlichting aan de kinderen

In groep 8 krijgen de leerlingen veel informatie over het voortgezet onderwijs. Ze krijgen in de klas uitleg over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, lessen over huiswerk, ze bezoeken scholen voor voortgezet onderwijs tijdens de BOVO dagen (Basis Onderwijs/Voorgezet Onderwijs dagen) en soms komen oud-leerlingen hun ervaringen in het voorgezet onderwijs vertellen.

Voorlichting aan de ouders

Tijdens de informatiebijeenkomst voor groep 8, wordt u geïnformeerd over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs, er wordt verteld hoe het verwijzingsadvies tot stand komt en er wordt uitleg gegeven over de doorstroomtoets.

Hoe komen we tot het advies?

Eind groep 7 krijgen de kinderen op basis van hun Cito-resultaten, werkhouding, huiswerk, motivatie, methode gebonden toetsen, onderwijsbehoeften en uitslag van de NIO-toets een voorlopig advies. De NIO-toets wordt met uw toestemming eind groep 7 afgenomen. Begin groep 8 wordt de drempeltoets afgenomen en op 4 en 5 februari de doorstroomtoets. Hierdoor kunnen wij uw kind een passend definitief advies geven voor het voortgezet onderwijs. De kinderen krijgen begin maart het definitieve advies van school. Als het advies van de doorstroomtoets gelijk is aan of lager is dan het voorlopig advies zal het advies niet worden bijgesteld. Indien het advies hoger is dan het schooladvies zal de school het advies moeten heroverwegen. Na deze heroverweging kan de school beslissen of het advies wordt aangepast. Het definitieve besluit is aan de basisschool. In alle gevallen volgt de VO-school het advies van de basisschool.

Als de leerlingen op het V.O. zitten

Wanneer de inschrijving op het voorgezet onderwijs definitief is, vindt er een gesprek plaats tussen mentoren van de school voor voortgezet onderwijs en de leerkracht van groep 8. In deze gesprekken geeft de groepsleerkracht informatie over de leerlingen, zodat de mentoren een beeld krijgen van hoe de leerlingen de basisschool hebben doorlopen en kan worden verteld of er kinderen zijn die extra begeleiding nodig hebben in het voortgezet onderwijs. De basisschool krijgt, wanneer de leerlingen eenmaal op het V.O. zitten, ieder jaar de rapportcijfers toegestuurd. Zo blijft de basisschool op de hoogte van de vorderingen van hun oud-leerlingen in het V.O.

Uitstroomgegevens van de afgelopen 4 jaar

	2022	2023	2024	2025
VWO	10%	30%	5%	10%
HAVO / VWO	25%	5%	30%	15%
HAVO	10%	5%	-	20%
VMBO theoretische leerweg – HAVO	30%	10%	30%	20%
VMBO theoretische leerweg	-	20%	-	15%
VMBO kader/theoretische leerweg	15%	20%	20%	10%
VMBO kaderberoepsgericht	-	-	-	10%
VMBO basis/kaderberoepsgericht	15%	10%	15%	-
VMBO basisberoepsgericht	-	-	-	-
VMBO basisberoepsgerichte met LWOO	-	-	-	-
Praktijkonderwijs	-	-	-	-

Kinderen uit groep 8 gaan naar verschillende richtingen van het Voortgezet Onderwijs. Natuurlijk proberen wij altijd het maximale uit een kind halen. In het VMBO, het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs zijn verschillende mogelijkheden. Het VMBO kent vier sectoren, waarbinnen de beroepsrichtingen een zekere samenhang vertonen: Techniek, zorg en welzijn, economie, landbouw. Binnen elke sector worden vier leerwegen ingevoerd: theoretische leerweg, gemengde leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en basisberoepsgerichte leerweg. Wilt u hier meer over weten, dan kunt u terecht bij de groepsleerkracht van groep 8.

4. De ontwikkeling van het onderwijs

4.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Kindgericht en resultaat gestuurd

Als team willen wij ons onderwijs nog beter laten aansluiten bij de kinderen. Daarvoor kijken we kritisch naar onze manier van lesgeven en naar de methodes die we gebruiken. We stellen ons de vraag hoe we de kwaliteit van beide kunnen verhogen en wat we daarvoor nodig hebben. Vast staat dat er dingen zullen gaan veranderen in de komende jaren. U moet dan denken aan meer onderwijs op maat, een rijkere leeromgeving en meer zelfstandigheid voor leerlingen. In februari 2023 heeft onze school een Audit gehad. Er is toen gekeken naar de kwaliteit van ons onderwijs. De bevindingen van de Audit zijn besproken in de MR en hebben wij meegenomen in ons schoolplan en alle jaarplannen. In november 2025 wordt er weer een Audit uitgevoerd. Voor 2023-2027 hebben wij een nieuw schoolplan gemaakt. Hierin staan de plannen voor de aankomende schooljaren beschreven. U kunt het schoolplan lezen via onze website www.despoorzoeker.info

Sociaal emotioneel leren

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling, burgerschap en mediawijsheid gebruiken wij in de groepen 1 t/m 8 de methode Kwink. Deze methode biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. De lessen sluiten aan bij de belevingswereld en leeftijd van de leerlingen door hun actuele aanbod. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

EDI (expliciete directe instructie)

Om aan de specifieke onderwijsbehoeften, het creëren van een uitdagende leeromgeving, het aanbieden van een onderwijsaanbod op maat en effectief aan de verschillen tussen leerlingen in onze leerlingenpopulatie tegemoet te komen vinden we het belangrijk dat leerkrachten hun leerstofaanbod, groepsplannen, leertijd en handelen afstemmen. Hiervoor gebruiken wij EDI (expliciete directe instructie). EDI helpt leerlingen stapsgewijs en actief de leerstof eigen maken. Hierdoor doen alle leerlingen succeservaringen op.

Dit schooljaar laten wij onze leerkrachten (bij)scholen op gebied van EDI. Er zullen tevens meerdere lesbezoeken worden uitgevoerd door een onderwijsadviseur van de Bazalt Groep, gespecialiseerd in EDI. Een goede, gestructureerde vormgeving van de lessen is van groot belang voor het aanleren van kennis en vaardigheden.

I.C.T.

Alle kinderen die gebruik maken van het internet houden zich aan de afspraken die beschreven staan in het internetprotocol dat kinderen en ouders tekenen.

Voor verschillende methodes gebruiken wij een digitale omgeving en verwerking met behulp van laptops.

4.2 Leer Kansen Profiel (LKP)/verlengd aanbod

De Spoorzoeker heeft vanaf januari 2011 het Leerkansenprofiel ingevoerd. De extra leertijd valt onder de Leerplichtwet. Hierbij hebben we vooraf voldaan aan de vijf wettelijke bepalingen uit de Wet op het Primair Onderwijs en op de Wet Medezeggenschap op Scholen, te weten:

- De MR heeft toestemming gegeven.
- De ouders zijn geraadpleegd.
- De lestijden staan in deze schoolgids.
- De inspectie is geïnformeerd door het opsturen van de schoolgids.
- Het schoolplan is aangepast.

LKP-school betekent voor ons:

- Meer mogelijkheden voor de kinderen om zich te ontwikkelen.
- Kennis van de Nederlandse taal zoveel mogelijk verbeteren en vergroten.
- Werken aan gedrag, samenwerking, jezelf ontwikkelen.
- Talenten bij de kinderen ontdekken en ontwikkelen.
- Meer bewegen door een breed sportaanbod.
- Een gevarieerd aanbod volgens een duidelijke leerlijn/opbouw van theater, kunst, muziek en dans.

Op vier dagen in de week (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) bieden we extra activiteiten en lessen aan.

Op deze dagen is er voor de kinderen van gr 1 t/m 8 verplicht les tot 15.15 uur.

Een aantal voorwaarden:

- Taalontwikkeling staat bij alle activiteiten voorop.
- Wereldwijzer is een vak waar veel natuuronderwijs, burgerschap en extra woordenschattoefening in verwerkt zit.
- Wij hebben een breed aanbod op gebied van kunst, muziek, ICT, techniek en wetenschap, koken, sport en Engels.
- Alle groepen hebben muziek van een vakdocent.
- Alle groepen hebben een uur extra gym.

De lessen worden gegeven door vakleerkrachten van buiten de school maar deels ook door de leerkrachten van de Spoorzoeker. Wij werken samen met verschillende organisaties. Dit aanbod kan aan de hand van halfjaarlijkse evaluaties aangepast worden naar behoefte. Op dit moment zijn wij bezig de leerlijnen te ontwikkelen voor alle vakken en krijgt de LKP steeds vastere vormen. Robert Luiten is de coördinator van het LKP. Als u vragen heeft omtrent de LKP bij ons op school kunt u met hem een afspraak maken.

4.3 Blink Wereld!

De nieuwsgierigheid naar het onbekende. De verwondering als nieuwe werelden voor je opengaan. De wil om te weten waar je vandaan komt en over grenzen te kijken. Het zijn de redenen waarom kinderen de wereld willen ontdekken. En daarom brengen wij als leerkracht de onderzoeker in onze leerlingen graag naar boven. Blink Wereld ondersteunt hierbij met lesmethodes voor wereldoriëntatie waarbij onderzoekend leren en ontdekkend leren het uitgangspunt zijn. Door de heldere structuur zit jij aan het stuur. Wij leren onze leerlingen om zelf na te denken, zelf de wereld om zich heen te ervaren en ontdekken. Zodat ze actief hun kennis vergroten.



5. Het team

5.1 Samenstelling van het team

Het team van De Spoorzoeker bestaat uit de directeur, leerkrachten, een vakleerkracht lichamelijke opvoeding, leraarondersteuners, onderwijsassistenten, combifunctionarissen, intern begeleider, administratief medewerker en vrijwilligers.

De school beschikt intern onder andere over een rekencoördinator, een taalcoördinator, een anti-pestcoördinator, een preventie-medewerker en bedrijfshulpverleners. Met elkaar zorgen wij voor een zo goed en veilig mogelijk leerklimaat. Op deze manier willen wij realiseren dat alle leerlingen hun onderwijsleerproces goed doorlopen. De inzet van de leerkrachten (groepsbezetting) wordt jaarlijks voorafgaand aan een nieuw schooljaar in een aparte brief en via onze website aan de betrokken ouders kenbaar gemaakt.

5.2 Vervanging

Wanneer een leerkracht niet aanwezig is (door ziekte of verlof) wordt er naar een oplossing gezocht. Als dat niet lukt, wordt de groep volgens een vast plan verdeeld over de overige groepen. De leerlingen krijgen werk mee om zelfstandig in de verdeelgroep te maken.

Gezien de krapte op de arbeidsmarkt is het moeilijk om bij ziekte, verlof of uitval van een collega (snel) adequaat tijdelijk personeel te werven. De school doet wat binnen haar vermogens ligt het onderwijsproces door te laten lopen en leerlingen niet (op structurele basis deels) naar huis te hoeven sturen. Wij rekenen wel op begrip van ouders als de mogelijkheden van de school zijn uitgeput.

5.3 Stagiaires

Ieder jaar wordt ons team versterkt door een aantal stagiaires van de opleiding tot leerkracht (PABO).

Wij zijn blij met de mogelijkheid om deze studenten doelmatig in onze groepen in te zetten en een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van onze toekomstige collega's. Een stagiair werkt altijd onder verantwoordelijkheid van een leerkracht (met minimaal 1 jaar ervaring).

6. De ouders

6.1 *Waarom wij de ouders bij de school willen betrekken*

Acht jaar lang zit uw kind bij ons op school. Tijdens deze periode willen wij uw kind zo goed mogelijk begeleiden. Dat kan volgens ons alleen als de ouders zich bij de school betrokken voelen. Als er thuis iets gebeurd is wat invloed kan hebben op uw kind, willen wij dat ook graag weten. Als kinderen zien dat ouders betrokken zijn bij de school en er veel belangstelling voor hebben, zal het kind de school nog fijner gaan vinden. Wij proberen u dan ook bij de school te betrekken. Dat doen wij door u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de ontwikkelingen van uw kind en van alle gebeurtenissen op school.

6.2 *Informatievoorziening aan de ouders*

Alle informatie en brieven versturen wij via de schoolapp *Social Schools* waarmee wij u op de hoogte houden van alles wat er speelt binnen de school.

Individueel contact met de leerkracht

Als u of de leerkracht het noodzakelijk vindt, kan er door u of de leerkracht een afspraak gemaakt worden voor een gesprek. U kunt na schooltijd, op afspraak, bij de leerkracht terecht.

Presentaties

In het schooljaar zijn er regelmatig presentaties. Tijdens deze presentaties kunt u in de klassen kijken wat de leerlingen zoal geleerd hebben. U wordt op de hoogte gehouden wanneer de presentaties zijn.

Kennismakingsmoment

Tijdens het kennismakingsmoment kunt u kennis maken met de leerkracht van uw kind(eren).

Themabijeenkomsten voor ouders

Tijdens de bijeenkomsten staat er een bepaald onderwerp centraal. Zo kan er iemand uitgenodigd worden die met ouders gaat praten over voeding voor jonge kinderen of iemand die meer kan vertellen over de onderwijsmogelijkheden die de kinderen hebben na de basisschool. Het kan ook gaan over onderwerpen die te maken hebben met het onderwijs op onze school.

Feestcommissie

De feestcommissie bestaat uit verschillende ouders die dit leuk vinden en een teamlid van onze school. De taken van de feestcommissie zijn: het helpen organiseren van feesten zoals het Paasontbijt, het zomerfeest, een herfstuitje, Sinterklaas en het Kerstfeest. Vindt u het leuk om te helpen laat het ons weten.

6.3 Inschrijvingen

Vanaf 3 jaar kunt u uw kind al inschrijven op een school. Vóór een rondleiding of inschrijving dient u eerst telefonisch contact op te nemen met de directeur. Dan wordt bekeken of wij een passende plek kunnen bieden voor uw kind en kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften. Ook moet er bekeken worden of wij voldoende plek hebben in de desbetreffende jaargroep. Als wij een plek hebben voor uw kind zal er een afspraak worden gemaakt om kennis te maken en uw kind in te schrijven. Zodra uw kind inschreven is zal de leerkracht contact met u opnemen voor een kennismakingsgesprek.

Meer informatie over de afspraken over aanmelden in Den Haag: <https://www.denhaag.nl/nl/onderwijs-en-studeren/uw-kind-aanmelden-bij-een-basisschool/>

6.4 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR)

In deze raad zitten 3 ouders en 3 personeelsleden van onze school.

De personeelsleden: mevr. A. Mosterd, mevr. S. Ramdien en Dhr. V. Draaisma.

De ouders: Dhr. de Haan, Dhr. Jahangier en Dhr. Yildiz.

De raad kan over zaken beslissen of adviseren. Zij beslist bijvoorbeeld over:

- de inhoud van het schoolplan, het schoolreglement, de klachtenregeling;
- de wijze waarop de ouders bij de school betrokken worden;
- de wijze waarop de ouderbijdrage gebruikt wordt.

Daarnaast adviseren zij bijvoorbeeld over: deelname aan bijzondere onderwijsprojecten, verandering van de religieuze grondslag van de school, verandering van de schoolorganisatie, bijvoorbeeld het werken in niveaugroepen in plaats van jaargroepen, aanstelling of ontslag van de schoolleiding en leerkrachten.

De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer 1 keer in de 6 weken. Als er zaken zijn die uw interesse hebben, kunt u de vergadering bijwonen.

Eens in de twee a drie jaar zijn er verkiezingen voor de MR. Meer informatie over de MR kunt u krijgen bij de MR leden of de directie.

Inspraak

Ook als u niet in de medezeggenschapsraad zit, kunt u toch inspraak hebben op het schoolgebeuren. Heeft u een leuk idee of heeft u iets waar u het niet mee eens bent, dan gaat u naar één van de MR-leden.

6.5 Ouderbijdrage/sponsorbeleid

Vrijwillige ouderbijdrage

De school vraagt een vrijwillige bijdrage van u voor de activiteiten waarvoor de school van de overheid geen geld krijgt. Alle leerlingen doen mee met de activiteiten die de school organiseert. Ook als er geen ouderbijdrage wordt betaald. Uw kind wordt dus niet uitgesloten van de activiteiten.

De activiteiten die we van deze bijdrage betalen zijn onder andere het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, afscheidsavond groep 8, sportdag, Pasen, Moederdag / Vaderdag, zomerfeest en sporttoernooien. Aan het begin van het schooljaar kunt u voor het hele jaar het geld overmaken op de rekening van de school:

NL08INGB0007234039 t.n.v. DHS de Spoorzoeker.

De ouderbijdrage van dit jaar bedraagt:

- 1 kind per jaar € 37,50.
- 2 kinderen per jaar € 70,00.
- 3 of meer kinderen per jaar € 100,00.

Sponsorbeleid

Sponsoring en ouderbijdrage: Inkomsten uit sponsoring zijn inkomsten die variabel in hoogte zijn, specifiek bestemd voor activiteiten van de school die niet aangewend mogen worden voor de kernopdracht van de school. Indien de school gebruik maakt van sponsoring van activiteiten of materialen, dan is dit alleen toegestaan als de sponsor geen enkele invloed uitoefent op de inhoud of organisatie van ons onderwijs. Ook mag de sponsor geen voorwaarden stellen aan koopgedrag van leerlingen of ouders, noch aanzetten tot het kopen van bepaalde producten. De MR zal bij de keuze voor sponsoring betrokken worden. Op dit moment voert de school geen actief beleid op sponsoring en heeft de school geen sponsor.

6.6 Klachtenprocedure

De Spoorzoeker probeert zoveel mogelijk een veilige school te zijn. Veilig betekent bijvoorbeeld: veilig speelmateriaal, regelthermostaten op de verwarming tegen verbranden of het niet allemaal tegelijk van de trap af hollen. Het is ook bescherming tegen pesten, bedreiging, seksuele intimidatie en dergelijke. Wanneer uw kind hier toch mee te maken krijgt, is een gesprek met een leerkracht de eerste stap. Als u na dit gesprek van mening bent dat uw klacht niet voldoende aandacht gekregen heeft is de tweede stap dat u naar de directie van de school kan gaan.

Als u een klacht heeft over het onderwijs of de gang van zaken in of buiten de klas, dan kunt u deze klacht indienen bij de directeur. Iedere klacht wordt serieus behandeld. Een klacht wordt zo snel mogelijk in behandeling genomen.

De klachtenregeling van ons bestuur: Stichting De Haagse Scholen (DHS).

De onderwijswetten bepalen dat het bevoegd gezag van een school een onafhankelijke commissie instelt waarbij ouders, verzorgers en personeelsleden (zij die deel uitmaken van de schoolgemeenschap) een klacht kunnen indienen over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag of het personeel.

De Haagse Scholen is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs. De klager dient de klacht in bij het bevoegd gezag of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

In het kader van deze klachtenregeling beschikt elke school over een contactpersoon. Op onze school is dat Robert Luiten. Daarnaast beschikt het bevoegd gezag over twee vertrouwenspersonen te weten: de heer Albert van der Zalm en Mevrouw Ira Sloof.

6.7 Schoolverzekering

De Haagse Scholen heeft: een aansprakelijkheidsverzekering, een ongevallenverzekering en een doorlopende reisverzekering.



7. Schoolse zaken

7.1 Schooltijden

	Groepen 1 t/m 8	Peuters	
	<i>Inloop is van 08.15 uur tot 08.30 uur</i>	<i>Groep A:</i>	<i>Groep B:</i>
maandag	08.30–15.15 uur	08.15– 11.30 uur	12.15 – 15.30 uur
dinsdag	08.30–15.15 uur	12.15– 15.30 uur	08.15 – 11.30 uur
woensdag	08.30–12.30 uur	08.15– 11.15 uur	12.00 – 15.00 uur
donderdag	08.30–15.15 uur	08.15– 11.30 uur	12.15 – 15.30 uur
vrijdag	08.30–15.15 uur	12.15– 15.30 uur	08.15 – 11.30 uur

7.2 Regels voor aanvang en einde schooltijd

Iedere ochtend gaat om 8.15 uur het hek van de school en de schooldeur open en kunnen de leerlingen direct naar hun klas. De leerkrachten zijn dan in de klassen aanwezig. De lessen starten om 8.30 uur. Aan het einde van de schooldag kunnen de leerlingen op het schoolplein worden opgehaald. De leerlingen dienen op tijd in de klas aanwezig te zijn en op tijd te worden opgehaald aan het einde van de schooldag.

7.3 Schoolvakanties en margedagen

Vakanties en feestdagen 2025-2026

Prinsjesdag	16 september 2025
Herfstvakantie	20 oktober t/m 24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025 t/m 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari t/m 20 februari 2026
Goede Vrijdag, Pasen	3 april t/m 6 april 2026
Meivakantie	27 april t/m 8 mei 2026
Hemelvaart	14 mei t/m 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	20 juli t/m 28 augustus 2026

Margedagen schooljaar 2025-2026

Vrijdag 12 september
Dinsdag 23 september
Vrijdag 19 december
Woensdag 11 februari
Dinsdag 17 maart
Vrijdag 26 juni
Vrijdag 17 juli

7.4 Voor- en naschoolse opvang

2OnderElkaar is een kindercentrum van Kinderopvang 2Samen en biedt dagelijks opvang aan kinderen van de Spoorzoeker van 4 tot 13 jaar.

De voorschoolse opvang begint om 7.30 uur in het gebouw van 2OnderElkaar aan de Max Havelaarstraat 68.

De pedagogisch medewerkers brengen de leerlingen van De Spoorzoeker om 8.15 uur naar school.

De naschoolse opvang 2Onder Elkaar is gehuisvest in de Max Havelaarstraat 68. Op loopafstand van school. De leerlingen die gebruik maken van de opvang worden na schooltijd op school opgehaald en lopen met de leidster naar de opvang. De groepen staan dagelijks onder leiding van twee vaste pedagogische medewerkers die speciaal zijn opgeleid om deze leeftijdsgroep te kunnen begeleiden in hun groeiende behoefte naar zelfstandigheid. Het is heel belangrijk dat een kind zich prettig voelt in de groep.

Na schooltijd wordt er gezamenlijk gegeten en gedronken en daarna mogen de kinderen aangeven wat ze willen doen. Het is vrije tijd van de kinderen en die willen we zo leuk mogelijk invullen. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen en nemen zelf deel aan de activiteiten. Tijdens vakanties gaan we er regelmatig op uit om leuke dingen te doen met de kinderen. Kortom, 2Onder Elkaar is een plek waar uw kind in een kleinschalige en knusse omgeving plezier kan maken, zodat u zich met een gerust hart kunt wijden aan uw werk, opleiding of andere bezigheden. Voor meer informatie over deze organisatie kunt u ook de uitgebreide informatiebrochure aanvragen op het hoofdkantoor of kijken op de website, www.2samen.nl.

7.5 BBS (begeleid buiten spel)

Bij ons op school hanteren wij een continuurooster. Dit betekent dat alle leerlingen tijdens de lunch op school blijven. De leerlingen eten gezamenlijk met de leerkracht in de klas en gaan daarna naar buiten. Tijdens het buitenspelen is er begeleiding vanuit Ren4Sports. Zij zorgen voor een actief en georganiseerd buitenspel voor alle groepen.

7.6 Leerplicht

Voor alle leerlingen vanaf de leeftijd van 5 jaar geldt de Leerplichtwet. In deze wet is voorzien dat de leerlingen in bepaalde gevallen kunnen worden vrijgesteld van de leerplicht. Voor maximaal 10 dagen per jaar beslist de schooldirecteur. Verzoeken om langere vrijstelling worden altijd ter beoordeling aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag doorgezonden. Onderstaand wordt uitgelegd in welke gevallen vrijstelling kan worden aangevraagd/ verleend. Waar in de tekst de term “ouders” wordt gebruikt wordt ook bedoeld de wettelijke vertegenwoordigers c.q. verzorgers van de leerling.

7.7 Soorten vrijstelling

Leeftijd

Als uw kind 5 jaar is, is uw kind leerplichtig. Kinderen van 5 jaar mogen 5 uur per week worden vrijgesteld van schoolbezoek. Een beroep op deze vrijstelling moet door ouders worden gemeld bij de directeur. Daar bovenop kan voor een kind van 5 jaar door de ouders aan de directeur nog 5 uur per week om vrijstelling worden verzocht. Richtlijn. Voor toewijzing van de tweede 5 uur geldt dat maximaal in totaal een vrije dag per week mag ontstaan, dan wel twee vrije dagdelen per week. Het normale lespatroon dient door het verlof zo min mogelijk te worden verstoord. De leerling is dus altijd een volledige ochtend of middag op school.

Verlof

Een aanvraag voor verlof dient 6 weken voorafgaand te worden ingediend. Dit kan alleen door een afspraak te maken met de directeur. Tijdens een gesprek zal worden bekeken of de aanvraag goedgekeurd kan worden. De regels van Leerplicht zijn hierin leidend.

Vakantie

Een verzoek om vakantie buiten de schoolvakanties kan een keer per jaar worden verleend voor maximaal 10 dagen. Het mag niet gaan om de eerste 2 weken van het schooljaar. Het beroep van een van de ouders moet verhinderen dat binnen de schoolvakantie op vakantie kan worden gegaan. Het wettelijk criterium is dat de leerling door de specifieke aard van het beroep van een van de ouders niet binnen de schoolvakantie met het gezin op vakantie kan. Dat betekent dat bijvoorbeeld een verzoek om een extra dag voorafgaand of aansluitend aan een vakantie zal worden afgewezen. Er is slechts in uitzonderlijke gevallen sprake van een beroep waarbij niet in een van de schoolvakanties 2 weken vakantie kan worden opgenomen. Horeca of agrarische sector is denkbaar, maar het moet gaan om onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen. Een verzoek voor 2 weken vakantie buiten de schoolvakanties zal daarom in principe worden afgewezen.

Levensovertuiging

Uiterlijk 2 dagen voor de gebeurtenis kan aan de directeur door de ouders om vrijstelling worden gevraagd voor een verplichting vanwege godsdienst of levensovertuiging.

Gewichtige omstandigheden

Denk aan bruiloft, begrafenis, verhuizing. Dit verlof kan in totaal per leerling per schooljaar maximaal 10 dagen worden toegekend. Gaan de verzoeken over het maximum heen dan wordt het verzoek doorgezonden naar de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens.

Bij ziekte van de leerling bestaat recht op vrijstelling.

Te laat komen en ongeoorloofd verzuim

- Bij 4x te laat komen, wordt de ouder/verzorger opgeroepen voor een gesprek met de leerkracht.
- Bij 8x te laat komen, wordt de ouder/verzorger opgeroepen voor een gesprek met de leerkracht en de directeur.
- Bij 12x te laat komen, gaat er een melding naar de leerplichtambtenaar.
- Bij 16 uur ongeoorloofd verzuim (*afwezigheid zonder geldige reden*), gaat er een melding naar de leerplichtambtenaar. Hier krijgt u een afschrift van.

7.8 Ziekte van kinderen

Als uw kind ziek is meldt u uw kind telefonisch af voor 8.30 uur. Zo kunnen wij controleren of alle kinderen veilig op school zijn gekomen. Als uw kind langdurig ziek is (thuis of in het ziekenhuis), wilt u dit dan alstublieft zo snel mogelijk doorgeven. Wij zorgen er dan voor dat uw kind vanaf groep 3 onderwijs krijgt via een leerkracht van de ziekenhuisschool. Heeft uw kind een afspraak met de dokter of tandarts, dan kunt u dit een dag van tevoren telefonisch doorgeven of een bericht sturen via Social Schools. U kunt natuurlijk ook persoonlijk de leerkracht van uw kind van deze afspraak op de hoogte brengen.

7.9 Activiteiten

Schoolkamp

Dit jaar gaat groep 8 op kamp van 15 t/m 19 september 2025. Ze gaan dan naar Wilhelminaoord in de gemeente Vledder in Drenthe. De kampweek heeft als titel 'School in Bos' en dat kunt u letterlijk opvatten. Er worden veel lessen in en over de natuur gegeven, er zijn lessen over de 'Hunebedbouwers', wandel- en fietstochten en natuurlijk bosspelen, sportwedstrijdjes, een bonte avond en heel veel gezelligheid. Voor meer informatie kunt u kijken op www.schoolinbos.nl. De kosten voor de kampweek bedragen €150,-. Voorafgaand ontvangt u verdere informatie over benodigdheden en betaling omtrent de kampweek.

Schoolreis

Elk jaar gaan wij met de leerlingen van groep 1 t/m 8 op schoolreis. Ruim voor de schoolreis krijgt u een bericht via Social Schools waarin staat waar de kinderen naar toe gaan, wat de kosten zijn en andere belangrijke informatie.

Koningsdag/sportdag

Onze sportdag, de Koningsspelen staat in het teken van Koningsdag. Ook dit jaar zal er in de ochtend een gezamenlijk ontbijt zijn. In de middag starten we met onze sportdag. 's Middags is opgesplitst in een spelletjes-deel en een sportdeel. Het sportgedeelte is voor de groepen 1 t/m 8 en vindt plaats op het terrein van sporthal "het Zandje".

Excursies

Twee keer per jaar organiseren wij excursies naar bijvoorbeeld een theater, museum of de kinderboerderij. Deze excursies zijn gratis, alleen de bus moet betaald worden. Dit schooljaar is dat € 3,50 per keer. Wanneer uw kind een excursie heeft, ontvangt u een bericht.

Zwemmen

De zwemlessen starten in september. De leerlingen van groep 5 zwemmen eenmaal per week. De zwemlessen zijn verplicht. Twee keer per jaar kunnen de leerlingen een diploma halen. Tijdens het diploma zwemmen en tijdens de open dag kunt u naar de zwemlessen komen kijken. De zwemlessen zijn gratis.

7.10 Veiligheidsbeleid

Sinds juli 2016 is onze school officieel een Veilige School. Ons nieuwe gedragsprotocol staat op onze website. Op school is er aandacht voor de arbeidsomstandigheden. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan de veiligheid van kinderen en personeel. Alle leerkrachten van de Spoorzoeker hebben een diploma kinder-EHBO en hebben een BO (brand en ontruiming) certificaat. De BHV'er houdt onder andere bij of de vluchtwegen niet geblokkeerd zijn, zodat in geval van brand iedereen veilig en snel buiten de school kan komen. Ook kijken ze naar de werkdruk van de medewerkers en controleren bijvoorbeeld of de speeltoestellen (zowel binnen als buiten) tijdig gecontroleerd worden zodat ze veilig te gebruiken zijn.

Onze vertrouwenspersoon, intern begeleider en directeur zijn de aangewezen personen als er sprake is van pestgedrag. Daarnaast werken wij laagdrempelig en kunt u hiervoor ook altijd in gesprek met de leerkracht of directie. Meester Robert is onze vertrouwenspersoon.

7.11 Privacybeleid DHS

De Haagse Scholen verwerkt van al zijn leerlingen, medewerkers en sollicitanten persoonsgegevens. De Haagse Scholen vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. De Haagse Scholen is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met deze persoonsgegevens. De privacyverklaring kunt u vinden op onze website.

7.12 Mobiele telefoons

Wij begrijpen dat een mobiele telefoon soms handig is om buiten schooltijd met uw kind te communiceren. U kind mag zijn/haar telefoon meenemen naar school maar levert die bij binnenkomst in bij de leerkracht. Aan het einde van de lesdag kan de telefoon weer worden opgehaald bij de leerkracht. Onder schooltijd is het niet toegestaan dat leerlingen gebruik maken van hun mobiele telefoon. De school is niet aansprakelijk voor schade, diefstal of verlies.

7.13 Trakteren

Verjaardagen vieren wij graag zo vrolijk mogelijk. In de groep mag getrakteerd worden. Wij rekenen daarbij op uw inzicht voor een gezonde traktatie. U hoeft niet altijd te kiezen voor een traktatie waar helemaal geen suiker in zit, graag de hoeveelheid beperken. Probeert u ook rekening te houden met de leerlingen die geen vlees (halal) eten en met leerlingen die allergisch zijn voor bepaalde voedingsmiddelen (noten, melk, gluten). Aan ouders van een kind met een voedselallergie vragen we om ervoor te zorgen dat er voor het kind altijd een traktatie op school is, die hij/zij wel mag eten.

8. Adressen

Openbare Basisschool de Spoorzoeker

Busken Huëtstraat 22-24
2524 TT Den Haag
Tel: 070-3944 997
E-mail: directie@despoorzoeker.info
www.despoorzoeker.info

Schoolbestuur:

Stichting De Haagse Scholen

Bezoekadres:

Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
Tel: 070-3065 200

Postadres:

Postbus 61454
2506 AL Den Haag
www.dehaagseescholen.nl
info@dehaagseescholen.nl

Bazalt Groep

Burgemeester Patijnlaan 19
Postbus 53509
2505 AM Den Haag
Tel: 070-488 28 28

Centrum Jeugd en Gezin Laak

Thijssestraat 47
2521 ZE Den Haag
Tel: 0800-2854 070

Inspectie van het onderwijs

E-mail: info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Centrum Jeugd & Gezin

Thijssestraat 47
2521 ZE Den Haag
Tel: 070-3539 686

Jeugdtandzorg

Calandstraat 35
2521 AD Den Haag
Tel: 070-3805 950

Kinderopvang 2Samen

Locatie 2Onder Elkaar

Max Havelaarstraat 68
2524 PG Den Haag
Tel: 070-3930 866

Jongleren Peuterleerplek de Locomotief

Busken Huëtstraat 22–24
2524 TT Den Haag
Tel: 070-2053517

Leerplicht Den Haag

Flexpool leerlingzaken

Tel: 070-3535 454
leerlingplicht@denhaag.nl

SMW+ Schoolmaatschappelijk werk

Stichting JESS
Zichtenbruglaan 260
2544 EB Den Haag
Tel: 070-3944 997

Stichting Onderwijsgeschieden

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030-2809 590

Centrale Vertrouwenspersonen De Haagse Scholen

Mevrouw (Ira) Sloof
Mail: hestiara@hotmail.com
Tel.: 06 – 26 07 46 00
De heer (Albert) van der Zalm
Mail: info@albertvanderzalm.nl
Tel.: 06 – 23 81 42 97